



## EDITAL Nº 005/2021

### Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV Coletivo da Cidade

O Coletivo da Cidade, no uso de suas atribuições legais, torna público que estarão abertas as inscrições de processo seletivo para a contratação de profissional para atuar no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV, nos termos da Parceria nº 003/2018, celebrado entre a Secretaria de Desenvolvimento do Distrito Federal e o Coletivo da Cidade, conforme a legislação pertinente e complementar, e mediante as normas e condições contidas neste Edital.

#### I DO OBJETIVO

O presente Edital visa a contratação de profissional para atuar no cargo de **auxiliar administrativo**, através do atendimento no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos:

1. Das vagas:  
Auxiliar administrativo (o): 01 vaga
2. Regime de Trabalho:  
Regime jurídico conforme a Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, com carga horária de 44 (quarenta e quatro) horas semanais.
3. Requisitos e Habilidades:..
  - Proatividade;
  - Postura ética;
  - Experiência em equipe interdisciplinar;
  - Habilidade verbal e escrita;
  - Habilidade em organização e sistematização de dados;
  - Conhecimento, experiência e empatia com a temática do Direito das Crianças e Adolescentes;
  - Habilidade com atendimento às famílias atendidas pela Osc;
  - Habilidade para resolver conflitos de forma não-violenta;
  - Conhecimento e desenvoltura para trabalhar com controle de estoque, compras, prestação de serviços, retirada de doações, entrega de documentos, controle de patrimônio;
  - Conhecimento e desenvoltura para trabalhar com atendimento ao público, como por exemplo contato com fornecedores e com a comunidade;
  - Conhecimento e desenvoltura para trabalhar com Pacote Office;
  - Capacidade de síntese e elaboração de relatórios periódicos sobre o trabalho realizado;
  - Participação de reuniões para planejamento de forma coletiva das ações a serem desenvolvidas e dar apoio continuado aos demais profissionais responsáveis pelo serviço de convivência e fortalecimento de vínculos;
  - Alimentação de sistema de informação, fluxo de inclusões/desligamentos no serviço e registro das ações desenvolvidas;
  - Auxiliar na coleta de dados socioeconômicos, avaliação dos perfis e tabulação dos dados;
  - Desejável que tenha habilitação B.

Q. 03 Conj. 11 Área Especial nº 02 - Setor Norte - Cidade Estrutural - DF

(61) 3465-4790 | coletivo@coletivodacidade.org | www.coativodacidade.org | CEP: 71.258-260

4. Da remuneração (valores brutos mensais): R\$ 1.500,00
  - 4.1 Benefício: Vale Transporte
  - 4.2 Regime de Contratação: CLT - 44 horas

## II DO PROCESSO SELETIVO

1. O processo seletivo constará três etapas distintas:
  - a. Análise de currículos;
  - b. Análise das cartas de intenção
  - c. Entrevista individual
2. Realização das etapas
  - a. Não serão aceitos currículos e cartas de intenções enviados fora do prazo estipulado neste edital.
  - b. O currículo deverá ser enviado juntamente com a Carta de Intenção.
  - c. Os arquivos devem ser enviados para o email [vaga@coletivodacidade.org](mailto:vaga@coletivodacidade.org) em um único arquivo em formato PDF, com o título:  
"Nome completo da/o candidata/o. Currículo e Carta de Intenção."
  - d. A carta deverá conter, no máximo, 02 laudas, digitadas em Times New Roman ou Arial, tamanho 12, espaço 1,5.
  - e. Os currículos e cartas de intenção que não estiverem com o formato, a formatação e nomeação de acordo com o padrão solicitado neste edital não serão aceitos.
  - f. A entrevista será destinada a avaliar as habilidades e requisitos requeridos para a função, citados neste edital.
3. Fases da Seleção:

As etapas serão realizadas conforme calendário abaixo:

  - a. 14 a 31 de dezembro de 2021 - Período de postagem dos currículos e carta de intenções, em formato PDF e nomeados conforme orientação no tópico 2.c.
  - b. 01 a 10 de janeiro de 2022 - Análise dos currículos e cartas de intenções.
  - c. 11 a 21 de janeiro de 2022 - Realização das entrevistas das/os candidatas/os pré-selecionadas/os.
  - d. 25 de janeiro de 2022 resultado do processo de seleção.

*Francisca Soares de Sousa*  
*Diretora Geral*